



SuperOps

DATENMIGRATION CHECKLISTE



Inhaltsverzeichnis

KONTAKTIEREN SIE HELP DESK MIGRATION	3
SUPEROPS-DATENMIGRATION IM DETAIL	3
WIE WIRD DIE KOSTEN DER DATENMIGRATION BERECHNET?	3
WIE VERWENDET MAN EINEN RABATT?	4
WIE RICHTET MAN EINE REIBUNGSLOSE SUPEROPS-MIGRATION EIN?	5
DEAKTIVIEREN SIE PRIORITÄTSMATRIX, BENACHRICHTIGUNGEN, TRIGGER	5
DATENMAPPING-TIPPS	10
WIE MAN EINE DATENMIGRATION EINRICHTET UND AUSFÜHRT	11
WAS IST EINE DEMO-MIGRATION?	11
WIE FÜHRT MAN EINE DEMO-MIGRATION DURCH?	11
WIE STARTET MAN DIE VOLLMIGRATION?	20
PLÄNE FÜR UNTERSTÜTZUNGSDIENSTE	21
WAS IST IN JEDEM UNTERSTÜTZUNGSPLAN ENTHALTEN	21
WANN IST DELTA-MIGRATION IHRE WAHL	23
WARUM MIT UNS MIGRIEREN	24



Um eine erfolgreiche [SuperOps](#)-Migration durchzuführen, benötigen Sie zwei entscheidende Elemente. Erstens eine umfassende Checkliste, die alle Aspekte von A bis Z abdeckt. Zweitens einen zuverlässigen Drittanbieterdienst wie Help Desk Migration, der die schwere Last der Datenübertragung übernimmt.

KONTAKTIEREN SIE HELP DESK MIGRATION

[Help Desk Migration](#) ist Ihre Anlaufstelle, wenn Sie eine schnelle und mühelose Möglichkeit suchen, Ihre Kundendienst-Daten von einem anderen System zu SuperOps zu übertragen. Wir verstehen, dass Daten das Lebenselixier Ihres Unternehmens sind und ein Neuanfang keine Option ist. Sie haben jedoch möglicherweise nicht die Zeit oder Ressourcen, die Migration selbst zu bewältigen.

Kontaktieren Sie das Help Desk Migration-Team über contact@help-desk-migration.com oder [vereinbaren Sie einen Termin](#).

SUPEROPS-DATENMIGRATION IM DETAIL

WIE WIRD DIE KOSTEN DER DATENMIGRATION BERECHNET?

Bei Help Desk Migration legen wir besonderen Wert auf Klarheit und Einfachheit, insbesondere bei den Preisen. Die Kosten für Ihre Datenmigration hängen von mehreren wichtigen Faktoren ab:

- **Anzahl der Datensätze:** Dazu gehören die Datensätze auf Ihrer Quellplattform (z. B. Tickets, Kunden, Anfragende, Techniker und Gruppen).
- **Quell- und Zielplattformen:** Die Plattformen, von denen und zu denen Sie migrieren, können den Preis beeinflussen.
- **Anpassung:** Auch das Hinzufügen von Anpassungen kann Ihre Migrationskosten beeinflussen: vorgefertigte benutzerdefinierte Optionen, ausgewählter Supportplan und Anpassungen, die von unserem Entwicklungsteam durchgeführt werden.
- **Support-Service-Plan:** Es gibt nicht den einen richtigen Weg für jede Datenübertragung. Deshalb bieten wir eine Reihe von Support-Service-Paketen an, die auf Ihre speziellen Bedürfnisse zugeschnitten sind. Es gibt ein kostenloses Standard sowie zwei kostenpflichtige Premium und Signature Pläne.

Hinweis: Der Migration Wizard bietet eine kostenlose Übertragung von Notizen, Anhängen, benutzerdefinierten Ticketfeldern und Antworten an.

Die einfachste Möglichkeit, Ihre Datenmigrationskosten genau zu schätzen, besteht darin, eine [kostenlose Demo-Migration einzurichten](#).



WIE VERWENDET MAN EINEN RABATT?

Haben Sie einen wertvollen Gutscheincode, um Ihr Migrationsangebot zu versüßen? Fantastisch! Wir haben es ganz einfach gemacht, ihn anzuwenden. Hier ist Ihre Schritt-für-Schritt-Anleitung:

Nachdem Ihre Demo-Migration eingerichtet ist, werfen Sie einen Blick auf die **Kostenaufstellung**. Dort finden Sie den Text 'Ich habe einen Gutschein'.

Checkout Migration [Close x]

- STANDARD(FREE)**
 - ✓ 9/5 via email, phone & chat
 - ✓ Regular SLA response time (within 24 hours)
 - ✓ Skipped/failed records check and migration
 - ✗ Dedicated support on weekends
 - ✗ Data re-migration
 - ✗ Interval migration
 - ✗ Delta migration
- PREMIUM(+\$200)**
 - ✓ 16/5 on weekdays and 8 hours on weekends support via email, phone & chat
 - ✓ High priority response time
 - ✓ Dedicated support on weekends
 - ✓ 1 data re-migration within 5 days
 - ✓ Skipped/failed records check and migration
 - ✗ Interval migration
 - ✗ Delta migration
- SIGNATURE(+\$500)**
 - ✓ 16/5 on weekdays and 8 hours on weekends support via email, phone & chat
 - ✓ Highest priority response time
 - ✓ Dedicated tech support on weekends/holidays
 - ✓ 1 data re-migration within 10 days
 - ✓ Interval migration
 - ✓ 1 Delta migration within 10 days
 - ✓ Skipped/failed records check and migration

Order Details

+ Records price	\$188 ⁰⁰
+ Custom options price	\$57 ⁰⁰
+ Support package price	\$0 ⁰⁰
Grand Total	\$245⁰⁰
Total Paid	\$245 ⁰⁰

I have a coupon

[Close x]

Geben Sie einfach Ihren Gutscheincode ein und klicken Sie auf die Schaltfläche 'Anwenden', um Ihre Migrationskosten zu senken.

Checkout Migration ✕

STANDARD(FREE)

- ✓ 9/5 via email, phone & chat
- ✓ Regular SLA response time (within 24 hours)
- ✓ Skipped/failed records check and migration
- ✗ Dedicated support on weekends
- ✗ Data re-migration
- ✗ Interval migration
- ✗ Delta migration

PREMIUM(+\$200)

- ✓ 16/5 on weekdays and 8 hours on weekends support via email, phone & chat
- ✓ High priority response time
- ✓ Dedicated support on weekends
- ✓ 1 data re-migration within 5 days
- ✓ Skipped/failed records check and migration
- ✗ Interval migration
- ✗ Delta migration

SIGNATURE(+\$500)

- ✓ 16/5 on weekdays and 8 hours on weekends support via email, phone & chat
- ✓ Highest priority response time
- ✓ Dedicated tech support on weekends/holidays
- ✓ 1 data re-migration within 10 days
- ✓ Interval migration
- ✓ 1 Delta migration within 10 days
- ✓ Skipped/failed records check and migration

Order Details

+ Records price	\$188 ⁰⁰
+ Custom options price	\$57 ⁰⁰
+ Support package price	\$0 ⁰⁰
Grand Total	\$245⁰⁰
Total Paid	\$245 ⁰⁰

Apply
✕

Close ✕

WIE RICHTET MAN EINE REIBUNGSLOSE SUPEROPS-MIGRATION EIN?

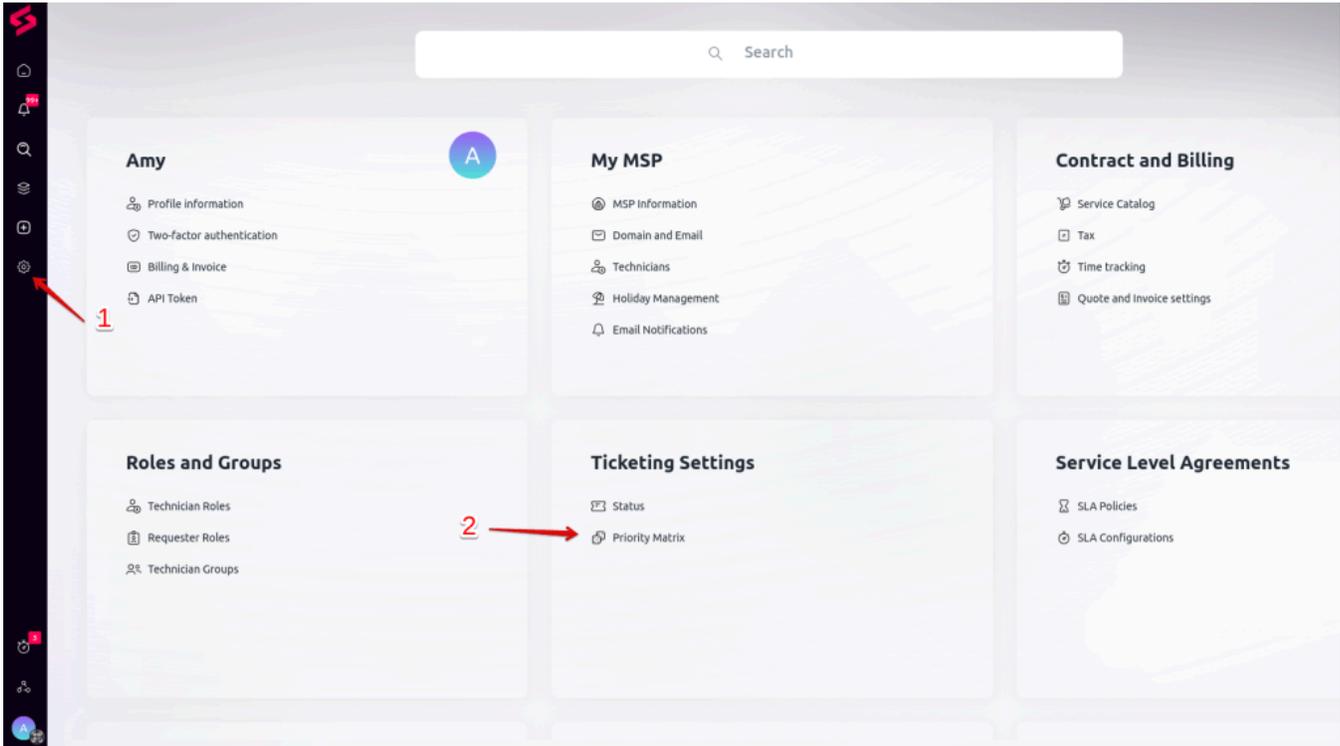
Um Ihre SuperOps-Migration so nahtlos wie möglich zu gestalten, achten Sie auf die folgenden Punkte.

DEAKTIVIEREN SIE PRIORITÄTSMATRIX, BENACHRICHTIGUNGEN, TRIGGER

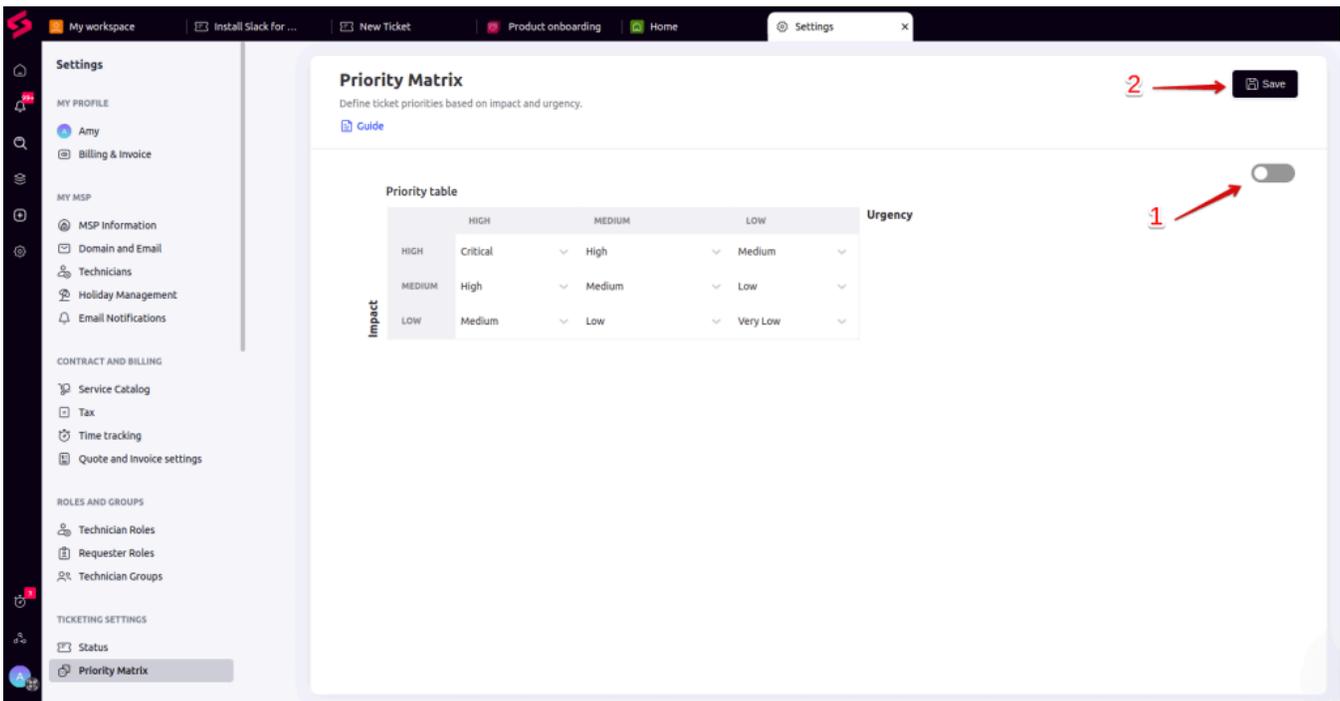
Um sicherzustellen, dass Ihre vollständige Migration reibungslos verläuft, stellen Sie sicher, dass Sie die [Prioritätsmatrix](#), [E-Mail-Benachrichtigungen](#) und [Event-Trigger](#) deaktiviert haben. Finden Sie die Anleitungen für diese Aktionen unten.

Wie deaktiviert man die Prioritätsmatrix in SuperOps?

1. Melden Sie sich bei Ihrem SuperOps-Konto an.
2. Gehen Sie zu den Einstellungen und wählen Sie die Option „Prioritätsmatrix“.

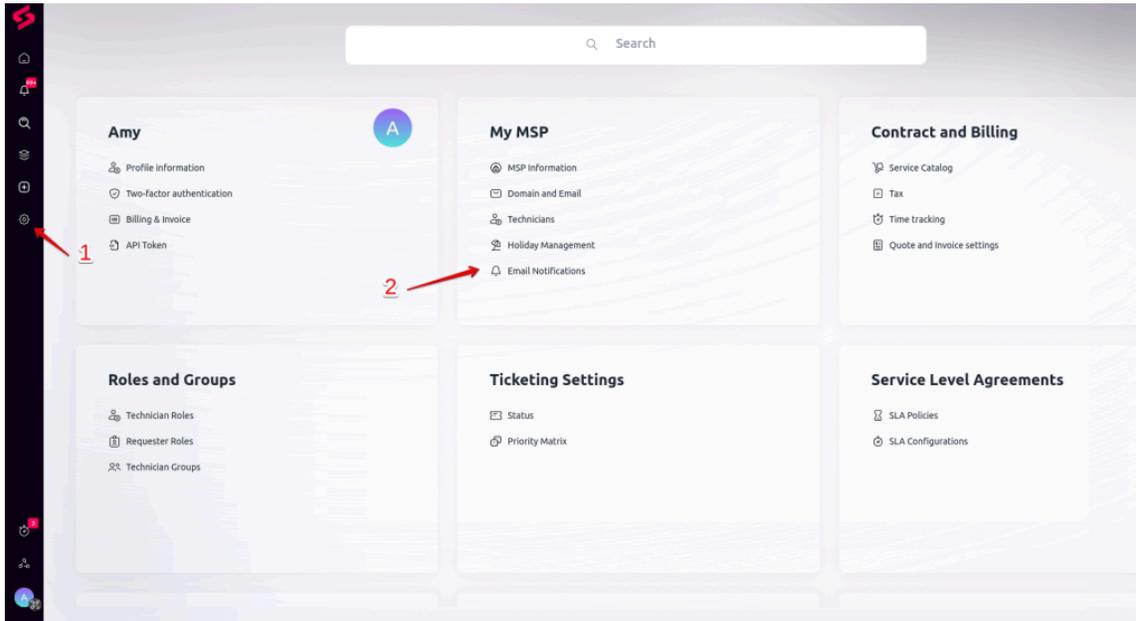


3. Klicken Sie bei den Einstellungen der „Prioritätszuweisungsmatrix“ auf den grünen Schalter, um ihn grau zu machen. Stellen Sie sicher, dass der Schalter grau ist, und klicken Sie auf „Speichern“.

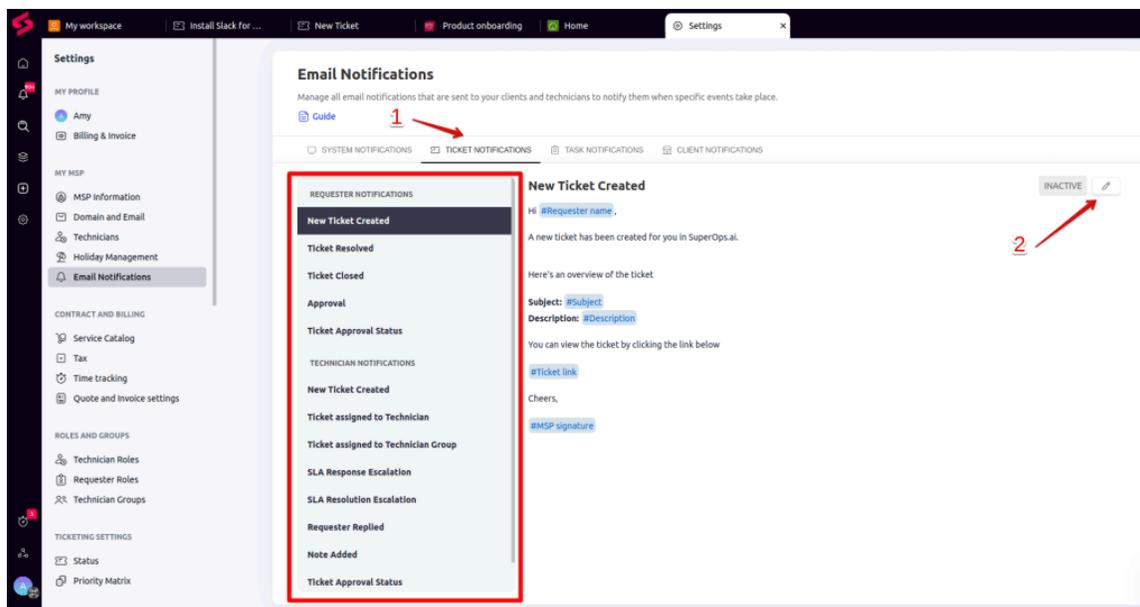


Wie deaktiviert man E-Mail-Benachrichtigungen in SuperOps?

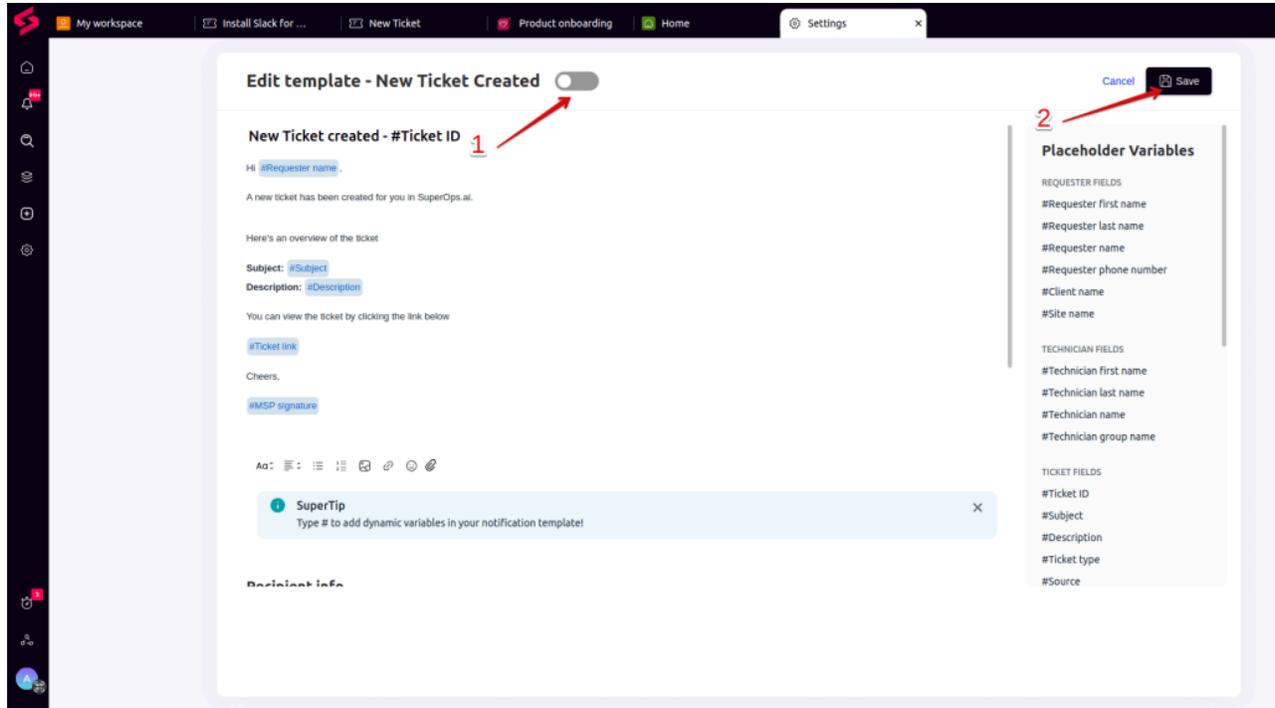
1. Melden Sie sich bei Ihrem SuperOps-Konto an.
2. Gehen Sie zu den Einstellungen und wählen Sie die Option „E-Mail-Benachrichtigungen“.



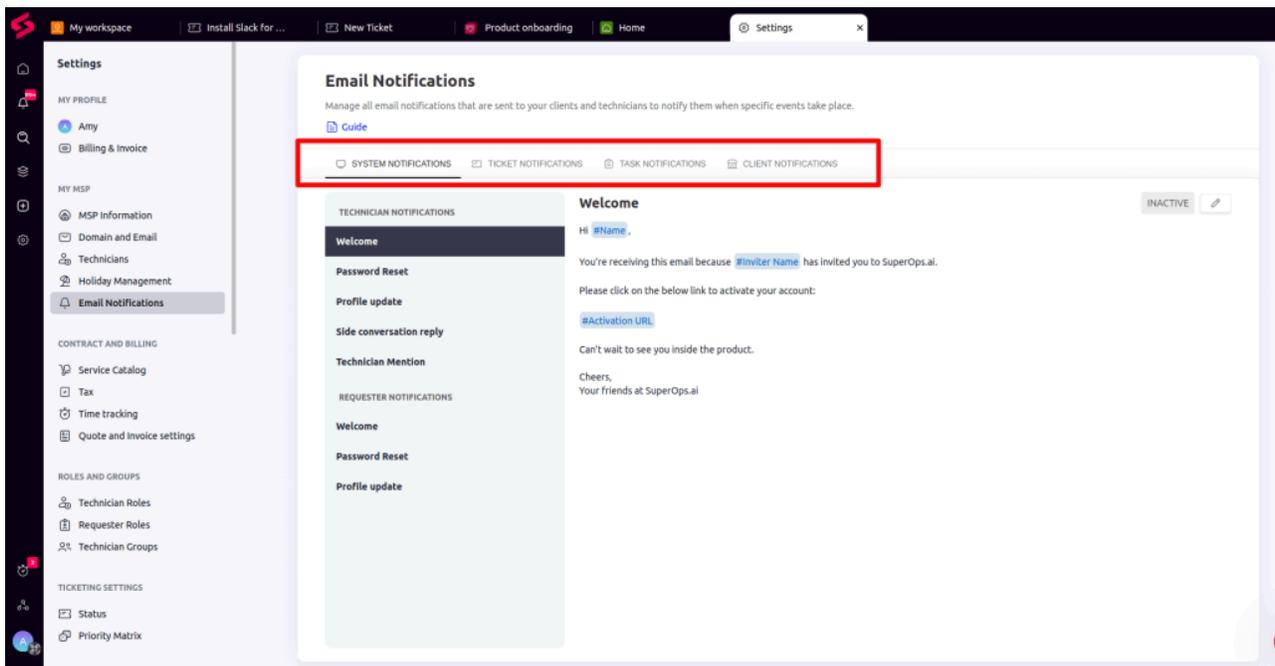
3. Schalten Sie jede Benachrichtigung in jedem Tab aus. Wählen Sie dazu eine Option und klicken Sie auf das Stiftsymbol in der oberen rechten Ecke.



4. Klicken Sie dann auf den grünen Schalter, um ihn grau zu machen und die Benachrichtigung zu deaktivieren.

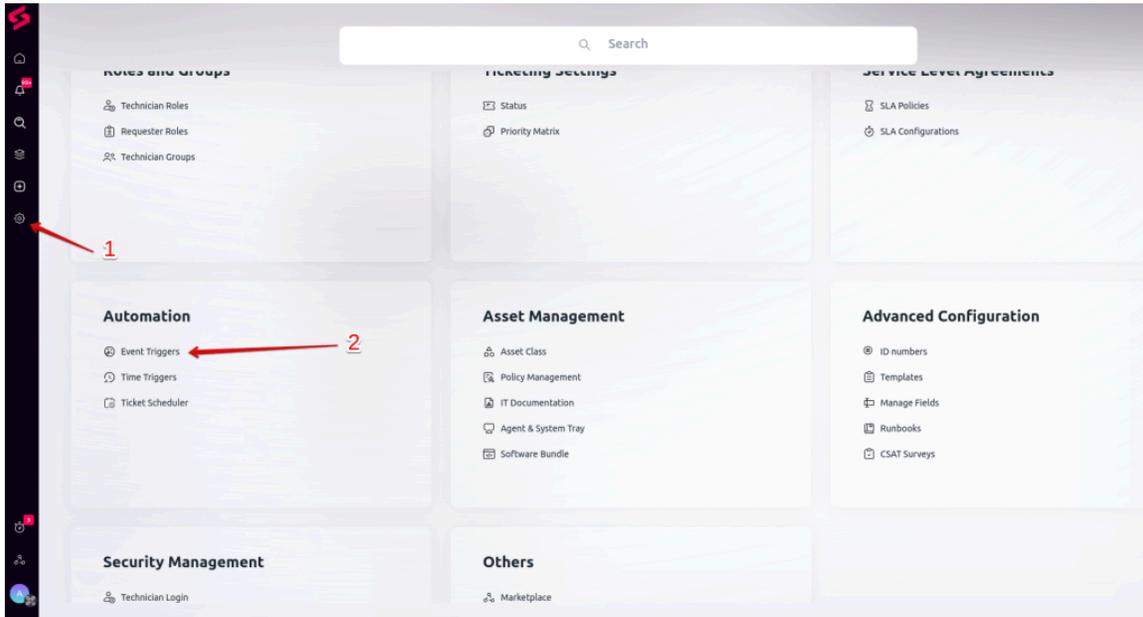


5. Sie müssen dies für jede Benachrichtigung in jedem Tab durchführen.

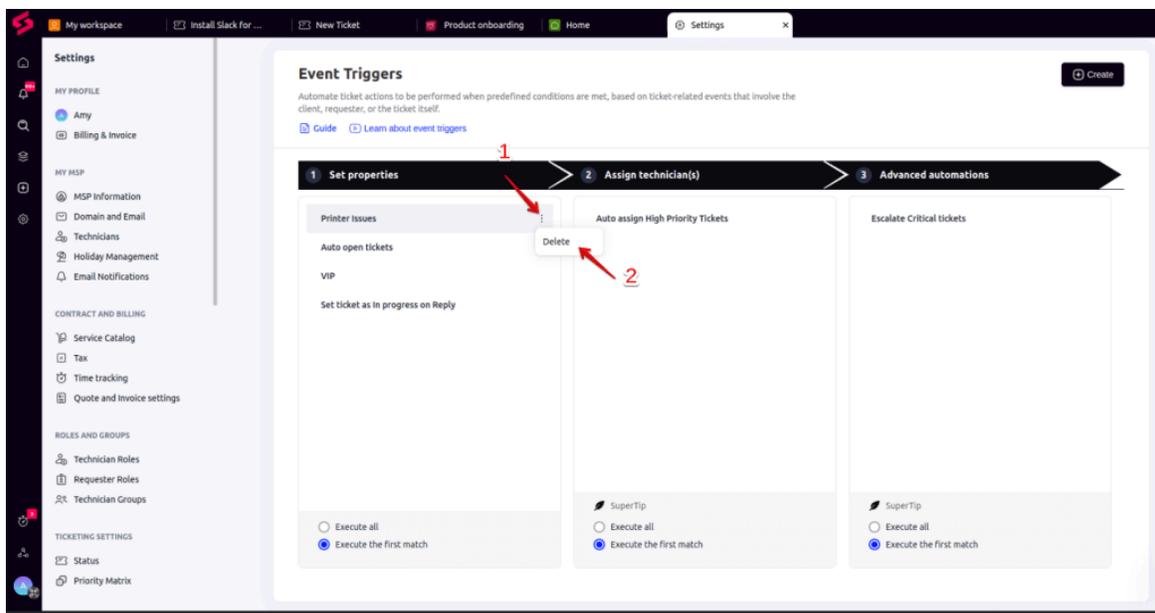


Wie entfernt man Event-Trigger in SuperOps?

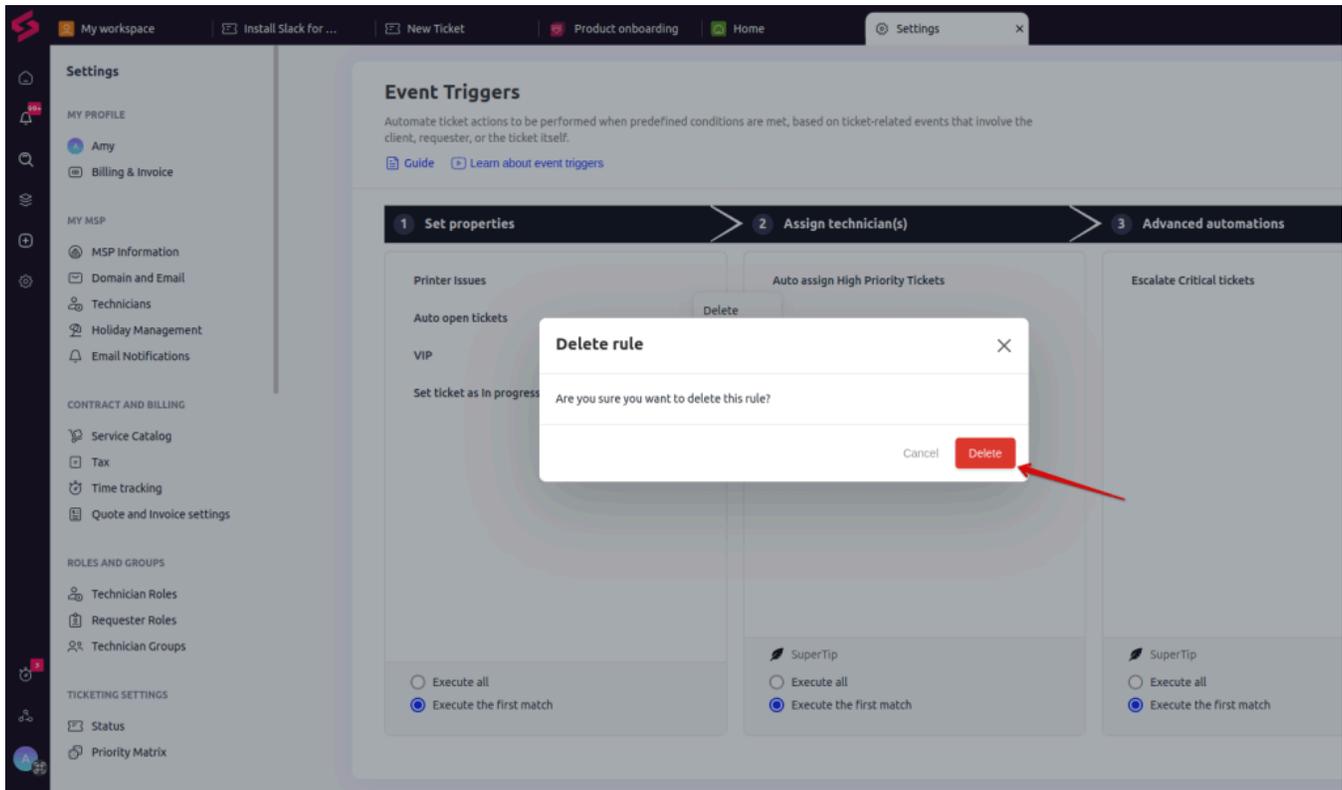
1. Öffnen Sie SuperOps und gehen Sie zu **Einstellungen**. Wählen Sie **Event-Trigger** im Bereich **Automatisierung** aus.



2. Bewegen Sie den Mauszeiger über einen Trigger und klicken Sie auf die drei Punkte, die rechts erscheinen. Wählen Sie dann die Option **Löschen**.



3. Bestätigen Sie Ihre Aktion, indem Sie auf Löschen klicken.



DATENMAPPING-TIPPS

Datenmapping ist sehr wichtig, daher hier ein paar Expertentipps für eine reibungslose Datenmigration.

- **Tip 1: Zuordnung von Quell-Ticket-IDs zu benutzerdefinierten Kurztextfeldern**
Ordnen Sie Ihre Quell-Ticket-ID einem **benutzerdefinierten Kurztextfeld** zu. Sie können die migrierten Datensätze überprüfen, indem Sie die Ergebnisse der Demo- oder Vollmigration überprüfen.
- **Tip 2: Synchronisierung von Kunden für eine duplikatfreie Migration**
Hier ein wichtiger Hinweis: Wenn Sie sowohl auf der Quell- als auch auf der Zielplattform einen **Kunden** haben, stellen Sie sicher, dass er **denselben Namen** trägt. Andernfalls werden solche Kunden während der Migration auf der Zielplattform neu erstellt, und Sie erhalten doppelte Firmen.



WIE MAN EINE DATENMIGRATION EINRICHTET UND AUSFÜHRT

WAS IST EINE DEMO-MIGRATION?

Die kostenlose [Demo-Migration](#) ist Ihre Gelegenheit, den vollständigen Datenmigrationsprozess vorab zu testen. Der Migration Wizard wählt zufällig **zwanzig (20) Tickets** aus. Diese Datensätze werden auf Ihre Zielplattform migriert, einschließlich aller zugehörigen Datensätze. Normalerweise wird die Demo-Migration in fünf Minuten abgeschlossen.

Es ist wichtig zu beachten, dass **die Art und Weise, wie Ihre Datensätze während der Demo migriert werden, genau der entspricht, wie sie bei der vollständigen Datenmigration importiert werden.** Sollten Sie Fragen haben oder Unterstützung bei der Verbesserung Ihrer Demo-Ergebnisse benötigen, steht Ihnen unser engagiertes Support-Team zur Verfügung.

WIE FÜHRT MAN EINE DEMO-MIGRATION DURCH?

Der Migration Wizard ist benutzerfreundlich, und Sie können Ihre Demo problemlos einrichten. Hier ist die Schritt-für-Schritt-Anleitung.

1. Verbinden Sie Ihre Quellplattform und geben Sie die erforderlichen Zugangsdaten ein. **Stellen Sie sicher, dass Sie Administrator der Quell- und Zielplattformen sind**, da Sie sonst keine Datenmigration einrichten und ausführen können.

SOURCE

Migrate from: **Jira Service Management** 

Select your current platform

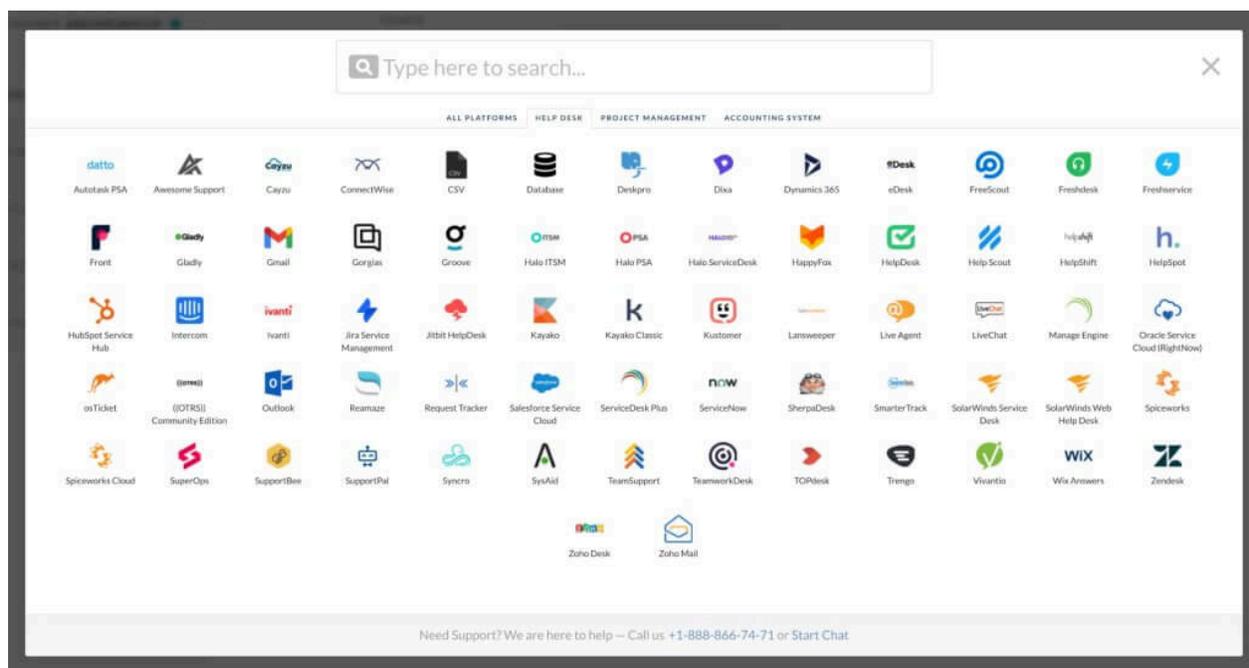
 Experience troubles establishing a connection? Don't worry - just take a look at this [article](#) for a [step-by-step guide](#).

URL 
URL of your company's Jira Service Management account.

Username
Go to [Icon](#) > [Profile](#) find your Username under the Contact.

API token
[Generate an API token](#) to your Jira Service Management Cloud account or use admin password for Self-managed Jira Service Management. API token must be generated by user with Admin role. [View guide with screenshots](#).

Continue > 



2. Geben Sie Ihre Subdomain und Ihren API-Token ein – entweder Sie verbinden SuperOps als Ziel- oder Quellplattform.

SOURCE
Jira Service Management connected [< Edit source](#)

TARGET
Migrate to: SuperOps  **AUTHORIZED SOLUTION PARTNER**
Select your future platform

Subdomain
example
Your subdomain's name [Settings -> MSP Information -> Subdomain's name](#)

API Token
api-eyJgdzVy6QtkTnz66OU1Fi2MPVM21v1paT6WhkO9nM...
Go to [Settings](#) -> [API Token](#) -> [Generate Token](#)

Continue >

3. Konfigurieren Sie dann Ihre Instanz – Rollen, Standorte, Kunden und Technikergruppen.

SOURCE
Jira Service Management connected [-- Edit source](#)

TARGET
SuperOps connected [-- Edit target](#)

Configure your SuperOps connection

Roles
Client Admin 
Select Requester roles to migration

Sites
Globe Town 
Select Requester sites to migration

Client
Dunder Mifflin 
Select Requester default client to migration

Technician Group
Level 2 Support 
If you don't have groups in source then this group is default

Continue >

4. Wählen Sie die zu migrierenden Dateneinheiten aus. In unserem Beispiel können Sie von Jira Service Management zu SuperOps die folgenden Daten importieren:

- Benutzer zu Technikern
- Organisationen zu Kunden
- Kunden zu Anfragenden
- Probleme zu Tickets

MAPPING

Select Objects

JIRA SERVICE MANAGEMENT **SUPEROPS**

HELP DESK OBJECTS

<input type="checkbox"/>	Users	>>>	Technicians
<input type="checkbox"/>	Organizations	>>>	Clients
<input type="checkbox"/>	Customers	>>>	Requesters
<input type="checkbox"/>	Issues	>>>	Tickets

[Continue >](#) Do you have questions on the fields mapping? Let us help you!

In diesen Schritten können Sie die vorgefertigten automatisierten Optionen auswählen: Inline-Bilder als Ticketanhänge migrieren, Anhänge überspringen oder eine benutzerdefinierte Demo mit ausgewählten Daten ausprobieren (Sie wählen Datensätze per ID aus und geben diese in das entsprechende Feld ein.)

MAPPING

Select Objects

JIRA SERVICE MANAGEMENT **SUPEROPS**

HELP DESK OBJECTS

<input checked="" type="checkbox"/>	Users	Match items	Technicians
<input checked="" type="checkbox"/>	Organizations	>>>	Clients
<input checked="" type="checkbox"/>	Customers	>>>	Requesters
<input checked="" type="checkbox"/>	Issues	Map fields	Tickets

Migrate newest records first
Records migrate chronologically, from newest to oldest. Applies only to Full Migration

Demo with custom data
Choose up to 20 records by IDs and import them to check how the data lands on a target. Contact support if you want to import more than 20 records.

Skip attachments
Keep ticket attachments, or leave them behind to save storage space or migrate faster

Migrate inline images as ticket attachments
Keep embedded images even when your source is unavailable. It may increase the migration time

[Continue >](#) Do you have questions on the fields mapping? Let us help you!



Hinweis: Die Liste dieser Out-of-the-Box-Anpassungen hängt vom Migrationspaar ab. Bei einer anderen Quelle werden diese automatisierten Optionen variieren.

5. Der nächste Schritt ist die Datenzuordnung: Ordnen Sie Ihre Benutzer-Techniker-Datenfelder und Problem-Ticket-Felder zu.

Users to Technicians matching

JIRA SERVICE MANAGEMENT USERS **SUPEROPS TECHNICIANS**

CHOOSE DEFAULT TECHNICIAN ON THE TARGET PLATFORM

Unassigned, deleted or inactive users joel.miller@email.com

USERS AVAILABLE FOR MATCHING

joel.miller@email.com	joel.miller@email.com
dacota.smith@email.com	dacota.smith@email.com

Auto-match Save matching >

In der Problem-Ticket-Zuordnung gibt es *systemeigene Felder, die automatisch zugeordnet werden*, und *Pflichtfelder, die zugeordnet werden müssen*, um die Datenmigration zu starten.

Wenn Ihre Zielplattform ein Pflichtfeld hat und in Ihrem Quellkonto dieses Feld bei einigen Tickets leer ist, können Sie **‘Für Standard- oder leere Werte verwenden’** auswählen und einen Wert zuweisen, der eingefügt wird, um die Datenintegrität zu gewährleisten und die Migration zu starten.

Issues to Tickets mapping x ?

Check out our [data mapping guide](#) to go over this step easily and fast.



JIRA SERVICE MANAGEMENT ISSUES



SUPEROPS TICKETS

FIELDS AVAILABLE FOR MAPPING

Summary	Subject system
Organizations	Company system
Id	Group system

Issue type Type required

Use for default or empty values	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> Incident ▼ </div> <small>Review it, this field was not mapped automatically.</small>
Task	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> Incident ▼ </div> <small>Review it, this field was not mapped automatically.</small>
[System] Service request	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> Incident ▼ </div> <small>Review it, this field was not mapped automatically.</small>
Sub-task	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> Incident ▼ </div> <small>Review it, this field was not mapped automatically.</small>
[System] Incident	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> Incident ▼ </div> <small>Review it, this field was not mapped automatically.</small>
[System] Problem	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> Incident ▼ </div> <small>Review it, this field was not mapped automatically.</small>
[System] Change	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> Incident ▼ </div> <small>Review it, this field was not mapped automatically.</small>
[System] Post-incident review	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> Incident ▼ </div> <small>Review it, this field was not mapped automatically.</small>
[System] Service request with approvals	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> Incident ▼ </div> <small>Review it, this field was not mapped automatically.</small>

Sie können 'Dieses Feld überspringen' auswählen, wenn es dieses Feld auf Ihrer Quellplattform nicht gibt.

The screenshot shows a data mapping configuration screen for a field named 'Waiting for approval'. The field is currently set to 'Closed' and has a note: 'Review it, this field was not mapped automatically.' Below this, there is a 'Priority' section with a 'Priority required' label. The 'Use for default or empty values' dropdown is set to 'Critical'. A list of priority levels is shown with corresponding dropdowns: 'Highest' (Critical), 'High' (High), 'Medium' (Medium), 'Low' (Low), and 'Lowest' (Critical). Each dropdown has a note: 'Review it, this field was not mapped automatically.' Below the priority list, there is a table of system fields:

Assignee	Staff	system
Contact	Contact	system
Comments	Comments	system
Side Conversations	Side Conversations	system
Created date	Created date	system
Updated date	Updated date	system
Closed date	Closed date	system

At the bottom, there are three 'Skip this field' buttons and three labels: 'Error Log', 'Customer Plan', and 'Client Revenue'. At the very bottom, there are two buttons: 'Reset Mapping' and 'Save mapping >'.

Wenn die Datenzuordnung abgeschlossen ist, klicken Sie auf ‘**Zuordnung speichern**’. Beachten Sie, dass Sie Ihre Zuordnung nach der Durchführung der Demo bearbeiten und sie so oft wie nötig neu ausführen können.

6. Klicken Sie auf ‘**Weiter**’, um Ihre kostenlose Demo-Migration zu starten. In der Regel dauert es bis zu 5 Minuten.

Select Objects

 JIRA SERVICE MANAGEMENT
 SUPEROPS

HELP DESK OBJECTS

<input checked="" type="checkbox"/>	Users	↔ Match items	Technicians
<input checked="" type="checkbox"/>	Organizations	>>>	Clients
<input checked="" type="checkbox"/>	Customers	>>>	Requesters
<input checked="" type="checkbox"/>	Issues	⚙ Map fields	Tickets

Migrate newest records first
Records migrate chronologically, from newest to oldest. Applies only to Full Migration

Demo with custom data
Choose up to 20 records by IDs and import them to check how the data lands on a target. Contact support if you want to import more than 20 records.

Skip attachments
Keep ticket attachments, or leave them behind to save storage space or migrate faster

Migrate inline images as ticket attachments
Keep embedded images even when your source is unavailable. It may increase the migration time

Continue >

 Do you have questions on the fields mapping? Let us help you!

7. Sobald Ihre Demo bereit ist, können Sie die verfügbaren Datensätze für die Migration, die migrierten Datensätze zur Überprüfung anhand der IDs sowie den Preis für die Migration einsehen.

DATA MIGRATION PREVIEW

Demo is complete

Help Desk records	Available	Migrated	Failed	Skipped
Technicians	2	3	0	0
Clients	371	20	0	0
Requesters	737	20	0	0
Tickets	870	20	0	0

[↺ Rollback Demo](#)

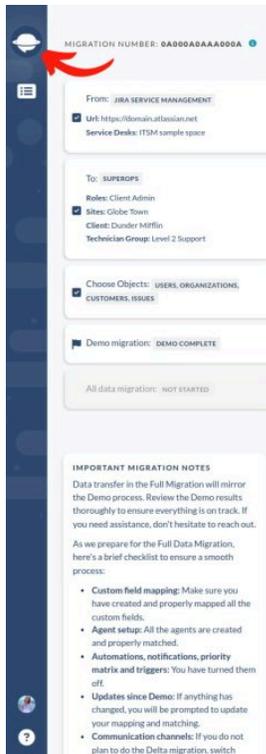
Continue >

 Feeling unsatisfied with your results? Let us help you!

8. Den Supportzugang zu ermöglichen, ist einfach und kann direkt über den Migration Wizard erfolgen. Greifen Sie einfach auf Ihr Migrations-Dashboard zu und klicken Sie auf das



Schraubenschlüssel-Symbol  neben der erforderlichen Datenmigration. Eine Nachricht wird erscheinen, die den benötigten Zugang erklärt.



MIGRATION NUMBER: 0A000A0AAA000A

From: JIRA SERVICE MANAGEMENT

- Url: <https://domain.atlassian.net>
- Service Desks: ITSM sample space

To: SUPEROPS

Roles: Client Admin

- Sites: Globe Town
- Client: Dunder Mifflin
- Technician Group: Level 2 Support

Choose Objects: USERS, ORGANIZATIONS, CUSTOMERS, ISSUES

Demo migration: DEMO COMPLETE

All data migration: NOT STARTED

IMPORTANT MIGRATION NOTES

Data transfer in the Full Migration will mirror the Demo process. Review the Demo results thoroughly to ensure everything is on track. If you need assistance, don't hesitate to reach out.

As we prepare for the Full Data Migration, here's a brief checklist to ensure a smooth process:

- Custom field mapping:** Make sure you have created and properly mapped all the custom fields.
- Agent setup:** All the agents are created and properly matched.
- Automations, notifications, priority matrix and triggers:** You have turned them off.
- Updates since Demo:** If anything has changed, you will be prompted to update your mapping and matching.
- Communication channels:** If you do not plan to do the Delta migration, switch

DATA MIGRATION PREVIEW

Demo is complete

Help Desk records

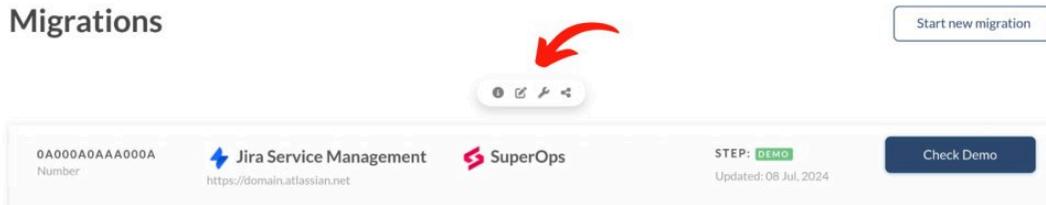
	Available	Migrated	Failed	Skipped
Technicians	2	3	0	0
Clients	371	20	0	0
Requesters	737	20	0	0
Tickets	870	20	0	0

[Rollback Demo](#)

[Continue >](#)

Feeling unsatisfied with your results? Let us help you!

Migrations



[Start new migration](#)



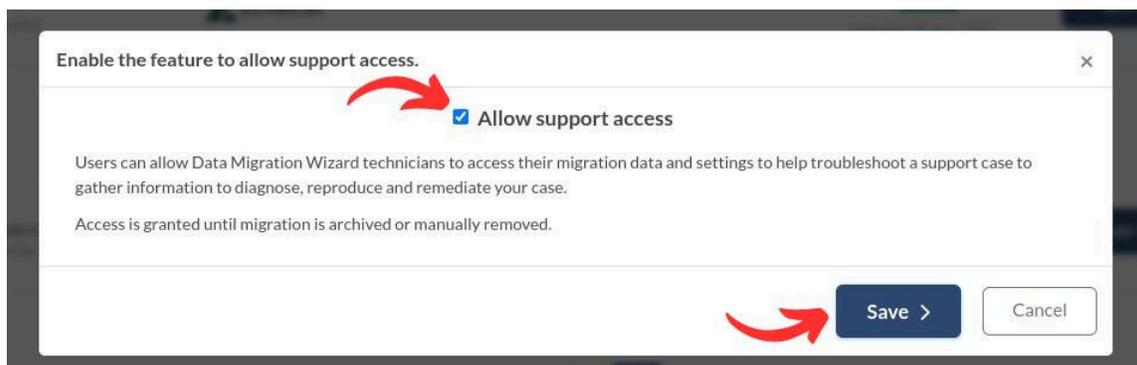
0A000A0AAA000A
Number

 Jira Service Management
<https://domain.atlassian.net>

 SuperOps

STEP: DEMO
Updated: 08 Jul, 2024

[Check Demo](#)



Enable the feature to allow support access. ✕

Allow support access

Users can allow Data Migration Wizard technicians to access their migration data and settings to help troubleshoot a support case to gather information to diagnose, reproduce and remediate your case.

Access is granted until migration is archived or manually removed.

[Save >](#) [Cancel](#)

9. In diesem Schritt können Sie einen geeigneten Support-Plan auswählen oder, falls Sie benutzerdefinierte Arbeiten benötigen, sicherstellen, dass Sie dies mit unserem Support-Team besprechen. Wenn alles in Ordnung ist und Sie bereit sind, Ihre vollständige Migration zu starten, klicken Sie auf 'Zur Zahlung fortfahren', um für Ihre SuperOps-Migration zu bezahlen.

<input checked="" type="radio"/> STANDARD(FREE) <ul style="list-style-type: none">✓ 9/5 via email, phone & chat✓ Regular SLA response time (within 24 hours)✓ Skipped/failed records check and migration✗ Dedicated support on weekends✗ Data re-migration✗ Interval migration✗ Delta migration	<input type="radio"/> PREMIUM(+\$200) <ul style="list-style-type: none">✓ 16/5 on weekdays and 8 hours on weekends support via email, phone & chat✓ High priority response time✓ Dedicated support on weekends✓ 1 data re-migration within 5 days✓ Skipped/failed records check and migration✗ Interval migration✗ Delta migration	<input type="radio"/> SIGNATURE(+\$500) <ul style="list-style-type: none">✓ 16/5 on weekdays and 8 hours on weekends support via email, phone & chat✓ Highest priority response time✓ Dedicated tech support on weekends/holidays✓ 1 data re-migration within 10 days✓ Interval migration✓ 1 Delta migration within 10 days✓ Skipped/failed records check and migration
--	---	--

WIE STARTET MAN DIE VOLLMIGRATION?

Wenn Sie die Demoergebnisse überprüft haben und bereit sind, Ihre Vollmigration zu starten, können Sie zur Zahlung übergehen. Help Desk Migration akzeptiert Zahlungen per Kreditkarte, PayPal und Überweisung.

The screenshot shows the Relokia checkout interface. At the top, there are two progress steps: '1 Products' and '2 Finish Order'. The current step is 'Finish Order'. The page is divided into 'Billing Information' and 'You're Buying'. Under 'Billing Information', there are fields for 'E-mail *', 'First name *', 'Last name *', 'Full address *', 'City *', 'ZIP *', 'United States of America', 'Alabama', 'Phone number', and 'License to another person'. There is also a 'Credit/Debit Card' section with fields for 'Card number *', '01', '31', and 'Security code *'. A 'Submit order' button is at the bottom. Under 'You're Buying', there is a summary box: 'Data migration from Zendesk to SuperOps 170.00 USD' and 'TOTAL: 212.00 USD'. The top right shows 'English' and 'USD' dropdowns.

Hinweis: Wenn Sie Überweisung wählen, dauert die Zahlung etwas länger, und Sie können Ihre Migration nicht sofort starten.



Demo is complete

Help Desk records	Available	Migrated	Failed	Skipped
Technicians	2	3	0	0
Clients	371	20	0	0
Requesters	737	20	0	0
Tickets	870	20	0	0

[Rollback Demo](#)

[Start full data migration >](#)
[Order details](#)
[Schedule start](#)

Wenn Ihre Zahlung bestätigt ist, sehen Sie eine entsprechende Nachricht und zwei Optionen: **Vollständige Datenmigration starten** und **Vollständige Datenmigration planen**.

Wenn Sie auf '**Vollständige Datenmigration starten**' klicken, wird Ihre Datenmigration initiiert. Die andere Option ermöglicht es Ihnen, das Datum für den Start Ihrer SuperOps-Migration auszuwählen.

Regel zur Vollmigration: Ändern Sie während der Vollmigration keine Einstellungen oder löschen Sie keine Daten. Vermeiden Sie es, Einstellungen oder Daten auf der Zielplattform zu ändern oder zu löschen, um Migrationsprobleme oder das Überspringen von Datensätzen zu verhindern.

PLÄNE FÜR UNTERSTÜTZUNGSDIENSTE

Es gibt nicht den einen richtigen Weg, um jeden Datentransfer durchzuführen; deshalb bieten wir eine Reihe von Unterstützungsdienstpaketen an, die auf Ihre spezifischen Bedürfnisse zugeschnitten sind.

WAS IST IN JEDEM UNTERSTÜTZUNGSPLAN ENTHALTEN

Der **Standard**-Plan bietet grundlegende Funktionen, die Ihnen helfen, Ihre Ziele zu erreichen. Dieser Plan umfasst Unterstützung von unserem Team an 9/5 per E-Mail, Telefon und Chat während der regulären Reaktionszeit, die in unserem SLA angegeben ist (d.h. Reaktionszeit innerhalb von 24 Stunden). Er ist kostenlos und für jeden verfügbar, der sich anmeldet.

Der **Premium**-Plan ist ideal für Kunden, die ein größeres Volumen an Datensätzen und spezifische Anforderungen an die Datenzuordnung haben. Innerhalb dieses Unterstützungsplans stehen wir an Wochentagen 16/5 und an Wochenenden 8 Stunden per E-Mail, Telefon und Chat zur Verfügung, wobei die Anfragen als hochprioritär gekennzeichnet und von unseren erfahrenen Experten für Datenmigration



beantwortet werden. Diese haben Hunderte erfolgreicher Datenmigrationen hinter sich. Ein weiterer Vorteil dieses Plans ist die Möglichkeit, Ihre Daten innerhalb von 5 (Tagen) erneut zu migrieren.

Der **Signature**-Plan ist vollgepackt mit Optionen, um Ihre einzigartigen Anforderungen zu erfüllen. Das Dienstleistungspaket bietet Unterstützung an Wochentagen 16/5 und an Wochenenden 8 Stunden per E-Mail, Telefon und Chat sowie eine dringende Antwort innerhalb von 2 (zwei) Stunden nach Einreichung Ihrer Anfrage. Um Ihnen noch mehr Kontrolle über den Prozess zu geben, erhalten Sie:

- ein zugewiesenes technisches Supportteam, das Ihre Datenmigration an Wochenenden oder Feiertagen betreut
- eine Datenneumigration innerhalb von zehn (10) Tagen nach Abschluss der vollständigen Datenmigration
- eine Delta-Migration innerhalb von zehn (10) Tagen nach Abschluss der vollständigen Datenmigration

Welche Vorteile bieten kostenpflichtige Unterstützungspläne?

- **16/5 an Wochentagen und 8 Stunden an Wochenenden Unterstützung** per E-Mail, Telefon und Chat bedeutet, dass unser Support-Team Ihre Fragen länger beantwortet als die standardmäßigen Geschäftszeiten in unserem SLA. Und an Wochenenden (Samstag und Sonntag) antworten wir innerhalb von 6 (sechs) Stunden.
- **Die höchste Priorität bei der Reaktionszeit** bedeutet, dass Ihre Anfragen oder Fragen zuerst beantwortet werden, da sie ganz oben in den Warteschlangen der Supportmitarbeiter erscheinen.
- **Dedizierter technischer Support an Wochenenden/Feiertagen** bedeutet, dass Ihr Kundenbetreuer und Ihr technisches Team während Ihrer Datenmigration zur Verfügung stehen, auch wenn diese an Wochenenden oder Feiertagen läuft.
- **Datenneumigration innerhalb von 5 (Tagen) oder 10 (zehn) Tagen** ermöglicht es Ihnen, die Datenmigration erneut durchzuführen und die Konfigurationen anzupassen, um Ihren geschäftlichen Anforderungen zehn Tage nach der vollständigen Datenmigration gerecht zu werden.
- **Intervallmigration** ermöglicht es Ihnen, Ihre Datenmigration während der Arbeitswoche zu pausieren und an Wochenenden oder zu einem anderen für Ihr Unternehmen passenden Zeitpunkt fortzusetzen. So vermeiden Sie problemlos Serviceunterbrechungen oder Ausfallzeiten.
- **Delta-Migration** hilft Ihnen, Ihre Datenmigration ohne Ausfallzeiten Ihrer Dienste durchzuführen. Sie ermöglicht es Ihnen, aktualisierte oder neue Datensätze zu migrieren, ohne eine neue vollständige Datenmigration durchzuführen, und verhindert Duplikate und andere Probleme mit Datensätzen auf Ihrer Zielplattform. Außerdem ist sie nur im Signature-Plan verfügbar.
- **Überprüfen und Migrieren von übersprungenen/fehlgeschlagenen Datensätzen.** Oft haben wir inaktive Mitarbeiter oder Felder, die auf der aktuellen Plattform obligatorisch sind, aber auf einer anderen Plattform nicht erforderlich sind, was dazu führt, dass der Datensatz nicht auf Ihre



Zielplattform übertragen werden kann. Diese Option ermöglicht es Ihnen, die Überprüfung dieser Datensätze anzufordern und eine Lösung für deren Migration auf Ihre Zielplattform zu finden.

WANN IST DELTA-MIGRATION IHRE WAHL

Wie Sie bereits wissen, hängt die Dauer Ihrer Datenmigration von einer Reihe von Aspekten ab – angefangen bei dem Datenvolumen, Ihrem Migrationspaar bis hin zu Anpassungen und dem Unterstützungsplan. Wenn Ihre Migration zu SuperOps mehr als einen Tag dauert, empfehlen wir Ihnen dringend, von unserer Delta-Migration und dem Signature-Supportplan Gebrauch zu machen.



WARUM MIT UNS MIGRIEREN



Es ist viel schneller als die Übertragung Ihrer Unterlagen auf eigene Faust

Nutzen Sie den schnellen Übertragungsprozess dank der vollständigen Automatisierung der Migration Wizard -Software und der Möglichkeit, die vollständige Migration der Daten sofort zu initiieren, wenn Sie Datensätze zwischen den Backend-Plattformen übertragen.



Ihre Daten sind während des gesamten Umzugsprozesses sicher und geschützt

Verschieben Sie Ihre Daten über eine sichere Verbindung und profitieren Sie von einer regelmäßig aktualisierten Datenschutzrichtlinie, die die Sicherheit Ihrer Daten sowohl während als auch nach der Migration gewährleistet.



Die Kunden unseres Dienstes schätzen und befürworten ihn

Schließen Sie sich Tausenden von zufriedenen Kunden an, die ihre Daten mit dem Help Desk Migration Service übertragen haben und ihm zu einem guten Ruf verholfen haben, und verdienen Sie sich eine Vielzahl von Belohnungen im Zusammenhang mit dem Kundenservice.



Umfassende Mapping-Möglichkeiten halten Ihre Daten verbunden

Nutzen Sie die Möglichkeit, Standard- und benutzerdefinierte Felder zuzuordnen, um die Migration Ihrer Daten nach Ihren Wünschen anzupassen und die Beziehungen zwischen ihnen aufrechtzuerhalten.



Sie können den günstigsten Zeitpunkt für Ihre Datenübertragung festlegen

Migrieren Sie Ihre Entitäten zum günstigsten Zeitpunkt, indem Sie Ihre Datenmigration zu dem Zeitpunkt buchen, der für Ihr Team und Ihre Kunden am besten geeignet ist.



Sie können sich auf das kompetente und hilfsbereite Support-Team verlassen

Holen Sie sich Unterstützung von einem Team von Datentransferspezialisten mit jahrelanger Erfahrung, das Ihnen jederzeit (auch am Wochenende) während des gesamten Übertragungsprozesses hilft.



SIE SUCHEN NACH MEHR DETAILS ZUR DATENMIGRATION?

Reden wir jetzt

